



بسم ... الرحمن الرحيم
هتل پارسیان استقلال
تحت پوشش شرکت هتلهای بین المللی پارسیان
اسناد مناقصه شماره ۴
مناقصه عمومی نوبت اول سرویس ایاب و ذهاب کارکنان

برنامه زمانبندی برگزاری مناقصه عمومی :

| ردیف | فعالیت | محدوده زمانی | تاریخ |
|------|---------------------------------|---|---|
| ۱ | زمان توزیع برگ شرایط مناقصه | بلافاصله بعد از درج آگهی | از تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۲۹ تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۲/۱۰ |
| ۲ | مدت زمان بازدید از موضوع مناقصه | از تاریخ درج آگهی به مدت ۱۰ روز از ساعت ۹ الی ۱۴ | از تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۲۹ تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۲/۱۰ |
| ۳ | مهلت تحویل پیشنهادات | ۱۰ روز پس از درج آگهی | از تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۲۹ تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۲/۱۰ |
| ۴ | بازگشایی پاکات | یک روز بعد از جمع آوری پاکات | ۱۴۰۱/۰۲/۱۱ |
| ۵ | اعلام برنده مزایده | حداکثر تا ۳ روز پس از بازگشایی پاکتهای پیشنهاد قیمت | ۱۴۰۱/۰۲/۱۴ |
| ۶ | زمان انعقاد قرارداد | حداکثر تا ۵ روز پس از ابلاغ کتبی اعلام برندگی | ۱۴۰۱/۰۲/۲۰ |

تبصره ۱ : شرکت هتل پارسیان استقلال می تواند تاریخهای اعلام شده در جدول فوق را بر اساس شرایط واقعی زمان اجرا مورد بازنگری قرار دهد . در این صورت تاریخهای جدید بر اساس محدوده زمانی مشخص شده در جدول فوق محاسبه و به اطلاع کلیه شرکت کنندگان در مناقصه خواهد رسید . ضمناً روزهای تعطیل در جدول فوق محاسبه نگردیده است .

قرائت شد و بطور کامل مورد قبول است.

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده :

۱- موضوع مناقصه : واگذاری سرویس عمومی ایاب و ذهاب کارکنان حدود ۵۰ نیمراه روزانه طبق کروکی تعیین شده در مسیرهای مختلف شرکت هتل بین المللی پارسیان استقلال

۲- نوع مناقصه : مناقصه عمومی یک مرحله ای می باشد.

۳- نام دستگاه مناقصه گزار: هتل پارسیان استقلال تحت پوشش شرکت هتلهای بین المللی پارسیان در اجرای دستورالعمل شماره مورخ کمیسیون معاملات شرکت در نظر دارد واگذاری سرویس عمومی ایاب و ذهاب کارکنان طبق کروکی تعیین شده در مسیرهای مختلف شرکت هتل بین المللی پارسیان استقلال را به برنده مناقصه واجد شرایط واگذار نماید .

۴- نشانی دستگاه مناقصه گزار: شرکت هتل پارسیان استقلال واقع در تقاطع بزرگراه چمران و ولیعصر . امور مالی - امور قراردادها

۵- مناقصه گر (پیشنهاد دهنده): کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی

۶- مبلغ - نوع و چگونگی ارائه سپرده شرکت در مناقصه:

پیشنهاد دهندگان با ارائه ضمانتنامه بشرح زیر می توانند در مناقصه شرکت نمایند.

۶-۱- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه : مبلغ ۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بعنوان تضمین شرکت در مناقصه می باشد.

۶-۲- نوع تضمین و چگونگی ارائه آن :

مناقصه گرجهت شرکت در مناقصه باید مبلغ ۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال را به صورت ضمانتنامه بانکی غیر قابل برگشت و بدون قید و با شرط دارا بودن مدت اعتبار اولیه ۳ ماه از تاریخ آخرین مهلت تسلیم پیشنهاد و قابل تمدید بنا به درخواست مناقصه گزار برای یک دوره دیگر که توسط یکی از بانکهای داخلی به نام شرکت هتل پارسیان استقلال صادر شده باشد ارائه و یا مبلغ مزبور را نقداً به حساب شرکت هتل پارسیان استقلال به شماره ۴۳۰,۸۱۸,۶۷۸۴۷۹,۱ نزد بانک سینا شعبه هتل استقلال واریز و فیش آن را ارائه نماید.

*لازم به ذکر می باشد در صورت ارائه ضمانت نامه بانکی ، ضمانت نامه حتماً می بایست به نام شرکت کننده در مزایده باشد و ضمانت نامه فرآیند ارجاع کار مورد قبول نمی باشد. (فقط ضمانت نامه شرکت در مزایده مورد پذیرش است.)

۷- محل دریافت و مهلت تحویل اسناد و محل و زمان بازگشائی پاکت:

۷-۱- محل دریافت اسناد مناقصه و تحویل پیشنهادها : امور مالی ، امور قراردادها شرکت هتل بین المللی پارسیان استقلال

۷-۲- شرکت کنندگان در مناقصه می بایست جهت دریافت اسناد همزمان با چاپ آخرین آگهی در روزنامه کثیرالانتشار طی مهلت تعیین شده ظرف ۱۰ روز کاری و نهایتاً تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۲/۱۰ به واحد امور مالی شرکت مراجعه نمایند.

۷-۳- زمان و مهلت تحویل پیشنهادها : کلیه مناقصه گران (پیشنهاد دهندگان) حداکثر تا ساعت ۱۴ روز شنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۱۰ مهلت دارند تا اسناد مناقصه را که حاوی کلیه مدارک لازم مطابق با شرایط این مناقصه می باشد در سه پاکت مجزا به آدرس مندرج در بند ۴ فوق تحویل نمایند.

قرائت شد و بطور کامل مورد قبول است.

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده :

تذکر: پاکات پیشنهاد پس از تاریخ و ساعت فوق الذکر به هیچ وجه تحویل گرفته نخواهد شد.

۷-۴- زمان بازگشائی پاکت: ساعت ۱۱ صبح روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۱۱

۷-۵- محل بازگشائی پاکت: سالن زمرد هتل پارسیان استقلال

۸- دعوت به جلسه:

بدینوسیله از کلیه مناقصه گران (پیشنهاد دهندگان) دعوت می شود که در صورت تمایل نماینده مطلع و تام الاختیار خود را با معرفی نامه معتبر برای حضور در جلسه بازگشائی پاکت این مناقصه در زمان مقرر به محل یاد شده اعزام فرمایند.

۹- مبلغ پیش پرداخت و تضمین حسن انجام کار

۹-۱- کارفرما هیچگونه پیش پرداخت و یا وجه علی الحساب به شرکت برنده پرداخت نخواهد کرد. بلکه پیمانکار در پایان هر ماه صورت حساب هزینه یکماه را تهیه و به کارفرما ارائه نماید.

۹-۲- انعقاد قرارداد با برنده مناقصه منوط به ارائه تضمین حسن انجام تعهد توسط برنده مناقصه شامل یک فقره ضمانت نامه بانکی معادل ۲۰ درصد مبلغ کل قرارداد خواهد بود. این تضمین با لحاظ شرایط و مفاد قرارداد و با انقضای دوره تضمین و تایید عملکرد پیمانکار آزاد خواهد شد.

۱۰- مدت اعتبار پیشنهاد.

کلیه پیشنهادات باید از تاریخ آخرین مهلت تحویل پاکت بمدت ۳ ماه اعتبار داشته باشند.

۱۱- شرح کار، مشخصات فنی بازرگانی، استانداردها، نوع، کمیت و کیفیت

واگذاری سرویس عمومی ایاب و ذهاب کارکنان حدود ۵۰ نیمراه روزانه طبق کروکی تعیین شده در مسیرهای مختلف شرکت هتل بین المللی پارسیان استقلال

۱۲- مدت زمان اجرای قرارداد:

بمدت ۱ سال شمسی می باشد.

۱۳- طبقه بندی کلی پاکتهای پیشنهادی:

۱۳-۱- کلیه پیشنهادها می بایست در ۳ پاکت جداگانه از یکدیگر تنظیم و بصورت لاک و مهر شده با لفاف مناسب ارائه گردند.

۱۳-۲- هریک از پاکتها باید بر حسب مورد دقیقاً و با حروف بزرگ به صورت (الف) و (ب) و (ج) مشخص شوند.

۱۳-۳- نام و آدرس مناقصه گر (پیشنهاد دهنده) و نام دستگاه مناقصه گزار بر روی پاکتها الزامی است.

۱۴- محتویات پاکتهای پیشنهادی:

۱۴-۱- پاکت الف (پاکت تضمین) باید محتوی:

۱۴-۱-۱- اصل تضمین سپرده شرکت در مناقصه بشرح بند ۶ این شرایط

۱۴-۲- پاکت ب (فنی بازرگانی) باید محتوی مدارک و اطلاعات زیر در یک نسخه (کپی برابر اصل) باشد:

۱۴-۲-۱- مشخصات مناقصه گر شامل نام- آدرس- شماره تلفن- فاکس- کدملی- کدپستی

۱۴-۲-۲- نام و عنوان شغلی اعضاء هیات مدیره- مدیران اجرای و کسانیکه حق امضاء دارند.

۱۴-۲-۳- تصویر اساسنامه شرکت که بایستی به مهر اداره ثبت شرکتها ممهور شده باشد.

قرائت شد و بطور کامل مورد قبول است.

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده:

۱۴-۲-۴- تصویر روزنامه رسمی کشور حاوی آخرین تغییرات شرکت

۱۴-۲-۵- تصویر سوابق و تجربیات مرتبط و رضایت نامه از کارفرمایان قبلی

۱۴-۲-۶- تصویر کپی برابر اصل تأییدیه صلاحیت ایمنی از اداره کار

۱۴-۲-۷- کلیه نسخ امضا شده پیش نویس قرارداد

۱۴-۳- پاکت ج (پاکت قیمت):

۱۴-۳-۱- پیشنهاد دهنده مکلف است قیمت خالص پیشنهادی خود را به همراه آنالیز قیمت پیشنهادی در این پاکت صراحتاً و به صورت حروف و عددی قید نماید.

توضیح: در پیشنهاد قیمت هیچ آئینی نبایستی بصورت رایگان یا بدون قیمت ارائه گردد. پیشنهاد دهنده می بایست در رقم پیشنهادی خود کلیه هزینه های متعلقه از قبیل مالیاتها و حق بیمه و هرگونه کسورات قانونی را لحاظ نماید.

۱۵- مراحل ارجاع کار به برنده مناقصه:

۱۵-۱- شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله سند قبول محتویات و مفاد کلیه اسناد مناقصه می باشد لذا پس از ابلاغ کتبی برنده شدن به برنده مناقصه، وی باید ظرف مدت حداکثر ۵ روز برای تسلیم تضمین انجام تعهدات و امضاء قرارداد حاضر شود تا پس از مبادله قرارداد، تضمین شرکت در مناقصه برنده اول و دوم آزاد گردد در غیر این صورت و چنانچه برنده اول از پیشنهاد خود عدول نماید و حاضر به امضاء قرارداد نباشد یا تضمین انجام تعهدات را ارائه ننماید تضمین شرکت در مناقصه وی ضبط خواهد شد.

۱۵-۲- در حالت فوق به برنده دوم ابلاغ می شود که ظرف مدت فوق الاشاره به منظور ارائه تضمین انجام تعهدات و امضاء قرارداد حاضر گردد تا تضمین شرکت در مناقصه وی نیز پس از مبادله قرارداد آزاد گردد، بدیهی است در صورت عدول وی از پیشنهاد خود و یا امتناع از ارائه تضمین انجام تعهدات (و یا انعقاد قرارداد) تضمین شرکت در مناقصه وی نیز ضبط خواهد شد.

تبصره ۱: در صورت ضبط تضمینات نفرات اول و دوم، مناقصه در صورت تشخیص مناقصه گزار تجدید خواهد شد.

تبصره ۲: پس از تعیین برندگان اول و دوم مناقصه، سپرده شرکت در مناقصه آنان نگهداری و سپرده شرکت در مناقصه، سایر مناقصه گران به آنان مسترد می گردد.

۱۶- توضیح و تشریح اسناد:

۱۶-۱- شرکت کنندگان در مناقصه پس از دریافت اسناد، می توانند هرگونه سوال و نظرات خود را درباره اسناد مناقصه و سایر موارد به آدرس مندرج در بند ۴ ارسال نموده و یا با شماره تلفن ۲۵-۲۲۶۶۰۰۱۱ داخلی ۳۰۵ تماس حاصل نمایند.

۱۷- نکاتی که پیشنهاد دهندگان به مناقصه در تسلیم پیشنهادهای خود باید رعایت و اجرا نمایند بشرح

زیر است:

۱۷-۱- شرایط عمومی:

قرائت شد و بطور کامل مورد قبول است.

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده:

۱۷-۱-۱- قیمت پیشنهاد شده باید قطعی باشد و تغییراتی چون افزایش قیمت مواد سوختی و مصرفی؛ دستمزد و غیره دلیلی برای توجیه تقاضای افزایش قیمت پیشنهادی برای مدت زمان قرارداد ثابت بوده و غیرقابل افزایش می باشد و تغییرات به وجود آمده و هر نوع افزایش قیمت تغییری در قرارداد نخواهد داشت .

۱۷-۱-۲- پیشنهاد قیمت باید برای هر جزء بصورت واحد ذکر شود و قیمت کل باید به عدد و حروف قید شود. (در صورت مغایرت در نتیجه جمع واحدها با قیمت کل، آن یک که کمتر باشد معتبر و مورد قبول خواهد بود و واحدهای حساب نشده بصورت رایگان و یا تخفیف تلقی خواهد شد.)

۱۷-۱-۳- کلیه هزینه های مربوط به تهیه پیشنهاد بعهدہ شرکت کننده در مناقصه خواهد بود.

۱۷-۱-۴- مناقصه گر با شرکت در مناقصه اعلام و اقرار می نماید اطلاعات فنی مربوطه و توانایی لازم جهت انجام تعهدات موضوع مناقصه را از هر نظر دارا می باشد.

۱۷-۱-۵- برنده مناقصه، مناقصه گری خواهد بود که مناسب ترین قیمت را داده و در صورت مغایرت محاسبات انجام شده با جمع کل مندرج در پیشنهاد قیمت، رقم کمتر ملاک اقدامات بعدی خواهد بود و مبلغ اضافی بعنوان تخفیف بصورت متناسب سر شکن خواهد شد.

۱۷-۱-۶- مناقصه گذار در رد و یا قبول یک و یا تمامی پیشنهادات رسیده مختار است.

۱۷-۱-۷- هزینه های برگزاری مناقصه اعم از آگهی های منتشره و کارشناسی انجام شده و ... به عهده برنده بوده و توسط پیمانکار برنده قابل پرداخت می باشد.

۱۷-۱-۸- پیمانکار برنده مناقصه مکلف است به منظور کنترل عوامل اجرائی و موضوع قرارداد یک نفر مسئول به عنوان نماینده تام الاختیار خود را جهت سرپرستی و رسیدگی به امور مطروحه به کارفرما بصورت کتبی معرفی نماید. ضمناً پرداخت حقوق و مزایای ایشان به هر نحو خارج از قرارداد و به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی ندارد و صرفاً جهت هماهنگی با مناقصه گذار و کارفرما بوده و تمام مسئولیت وی با برنده مناقصه میباشد .

۱۷-۲- موارد رد پیشنهادات:

۱۷-۲-۱- پیشنهادهایی که به یکی از حالات زیر واصل گردند، توسط کمیسیون معاملات مورد قبول قرار نگرفته و به مناقصه گران ذیربط اعاده می شوند.

الف: پیشنهادهایی که بصورت مبهم یا مشروط ارائه شده باشند.

ب: پیشنهادهایی که به نحوی از انحاء مغایر با مشخصات و سایر شرایط اسناد مناقصه باشند.

ج: پیشنهادهایی که فاقد تضمین شرکت در مناقصه باشند.

د: پیشنهادهایی که بصورت ناقص ارائه شده باشند (با تشخیص کمیسیون معاملات)

ه: پیشنهادهایی که بعلت ضرورت تجدید یا لغو مناقصه اعاده می شوند.

و: پیشنهادهایی که ناخوانا بوده و یا خط خوردگی داشته باشد .

۱۷-۳- موارد اعاده سپرده شرکت در مناقصه به ترتیب زیر می باشد.

الف: موارد بندالف، ب، د، ه، ۲-۱۸

ب: تضمین مناقصه گرانی که براساس ارزیابی مالی و در مرحله نهایی برنده اول یا دوم مناقصه نشده اند.

ج: تضمین برنده اول و دوم مناقصه پس از امضاء قرارداد با نفر برنده .

د: تضمین برنده دوم مناقصه پس از امضاء قرارداد با برنده دوم مناقصه.

قرائت شد و بطور کامل مورد قبول است.

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده:

۱۷-۴- موارد ضبط سپرده شرکت در مناقصه به ترتیب زیر می باشد.

الف: سپرده شرکت در مناقصه آن تعداد از مناقصه گرانی که از ادامه مناقصه صرف نظر نمایند.

ب: سپرده شرکت در مناقصه برنده اول مناقصه در صورت ارجاع کار به وی و امتناع برنده یاد شده از ارائه ضمانتنامه انجام تعهدات و یا انعقاد قرارداد ظرف مهلت مقرر در این شرایط .

ج: تضمین شرکت در مناقصه برنده دوم مناقصه در صورت ارجاع کار به وی (عند الزوم) و امتناع از ارائه تضمین انجام تعهدات و یا انعقاد قرارداد مانند ردیف ب بالا

شرایط اختصاصی مناقصه :

تبصره مهم : پس از استعلام ضمانت نامه بانکی از سوی بانک صادره و تایید آن سپس پاکت «ب» شامل سوابق و رزومه کاری متقاضیان باز و بررسی می گردد در صورت عدم تایید رزومه متقاضی ، شرکت کننده از مناقصه حذف و حق هیچگونه اعتراضی ندارد و در صورت تایید تواناییهای مورد نظر از هر جهت ، پاکت «ج» باز می گردد.

۱. بمنظور تضمین شرکت در مناقصه ، متقاضی میبایست مبلغ ۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به صورت ضمانت نامه بانکی یا فیش واریز نقدی در وجه هتل پارسیان استقلال به درخواست متقاضی تهیه و تحویل امور مالی نمایند ضمناً تصویر چک مربوطه و اصل رسید آن را در پاکت لاک و مهر شده به همراه برگه پیشنهاد قیمت تحویل امور مالی نموده و رسید پاکت دریافت نمایند..

۲. سپرده تضمین سایر شرکت کنندگان پس از مشخص شدن نفرات اول تا سوم برنده مناقصه، قابل استرداد میباشد.

۳. در صورتیکه به موضوع مناقصه فوق ، عوارض، مالیات و هر گونه کسورات قانونی تعلق گیرد بعهده برنده مناقصه میباشد.

۴. تامین کلیه وسایل جهت انجام موضوع مناقصه به عهده برنده مناقصه می باشد.

مدارک الزام جهت شرکت در مناقصه :

- سابقه اجرایی کار در رشته و زمینه کار (ارائه حداقل ۵ نمونه قرارداد الزامی میباشد .)
- داشتن ماشین آلات آماده به کار .
- کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه .
- قدرت مالی و پشتیبانی (صورت‌های مالی حسابرسی شده ، ارائه سند مالکیت خودرو ، اسناد ملکی ، اظهار نامه مالیاتی ، گواهی ارزش افزوده ، گردش حساب یک ماه اخیر)
- نظام کیفی انجام کار (روش پیشنهادی اجرای کار و تضمین کیفیت کار)
- گواهینامه تایید صلاحیت ایمنی از اداره کار و رفاه اجتماعی.
- حسن سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوء پیشینه حرفه ای .
- مدیریت یکپارچه

کسب حداقل ۵۵۰ امتیاز از ۱۰۰۰ امتیاز طبق جدول امتیاز بندی هتل جهت بازگشایی پاکت ج الزامی میباشد .
۵. متقاضی شرکت در مناقصه، رسماً اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت مندرج در قانون منع مداخله وزراء نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب سال ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این امر در هر زمان به اثبات برسد، علاوه بر مجازاتهای مقرر در قانون و ضمن فسخ قرارداد و ضبط سپرده تضمین، مسئول جبران خسارات وارده به شرکت هتل استقلال میباشد.

قرائت شد و بطور کامل مورد قبول است.

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده :

۶. متقاضی می بایست از حسن شهرت و سابقه مطلوب مورد قبول کار و فعالیت در زمینه مورد مناقصه برخوردار باشد.
۷. ارائه گواهی تعیین صلاحیت شرکتهای خدماتی ، پشتیبانی از اداره کار و رفاه اجتماعی
۸. ارائه نمونه قراردادهای با سایر شرکت ها - ارائه رضایت نامه ممههور از سایر شرکت ها الزامی میباشد .
۹. وسیله جهت انجام موضوع مناقصه برای تمامی مسیریها بر حسب مورد از نوع مینی بوس هیوندای و ون مدل ۱۳۸۰ شمسی به بالا که مورد تایید کارفرما باشد. بدیهی است به غیر از موارد ذکر شده مورد تأیید هتل نخواهد بود و به منزله انجام سرویس ها قرار نخواهد گرفت.
۱۰. متقاضیان شرکت در مناقصه می بایست در صورت وجود قراردادهای سوابق کاری سال های قبل و جاری خود را با شرکتهای و موسسات ذربط در خصوص موضوع مناقصه در پراکت سوابق قرار دهند.
۱۱. کلیه موارد ابلاغی به متقاضیان قبل و بعد از مناقصه بطور رسمی در تابلوی اعلانات امور مالی نصب گردیده و برنده مناقصه و سایرین از طریق مطالعه آن از نتیجه مطلع می گردند و این مورد به مثابه ابلاغ قانونی می باشد.
۱۲. داشتن دفتر محل کار در شهر تهران الزامی میباشد.
۱۳. به پیشنهادات مشروط، مبهم، مخدوش و فاقد سپرده و پیشنهادهائی که بعد از تاریخ تعیین شده واصل گردد، ترتیب اثر داده نخواهد شد.
۱۴. پیشنهادهای حاصله در کمیسیون مربوطه بررسی شده و از واجدین شرایط دعوت بعمل خواهد آمد.
۱۵. پاکت پیشنهادات واصله بدون حضور متقاضیان بازگشایی خواهد شد ، لیکن حضور کلیه متقاضیان در محوطه هتل در روز تشکیل جلسه الزامی میباشد.
۱۶. هزینه های مربوط به برگزاری مناقصه اعم از کارشناسی، آگهی و غیره که از سوی هتل اعلام میگردد به عهده برنده مناقصه میباشد.
۱۷. سایر جزئیات و نحوه انجام موضوع مناقصه و دیگر شرایط و تعهدات بعد از مشخص شدن برنده مناقصه به عنوان متمم قرارداد ارائه می گردد. ضمناً، مسیره های مورد سرویس دهی به ضمیمه می باشد.
۱۸. شرکت هتل استقلال در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات مختار است و از هرگونه پاسخگویی در این خصوص مبرا است و هیچ کدام از شرکت کنندگان در مناقصه حق اعتراض ندارند .
۱۹. متقاضی می بایست پیشنهاد قیمت خویش را در پاکت درب بسته تحویل دهد.
۲۰. مدت قرارداد یکسال میباشد.
- متقاضی اعلام و اقرار می نماید از موضوع مناقصه و از کم و کیف آن و نیز مفاد و مندرجات و شرایط قرارداد آگاهی و اطلاع کامل یافته است و لذا بعد از تکمیل و تحویل فرمهای مربوطه هیچگونه ادعا و اعتراضی در این خصوص از ناحیه آنان مسموع نخواهد بود.
۲۱. متقاضی بعد از برنده شدن به هنگام امضاء قرارداد یک فقره ضمانت نامه بانکی به میزان ۲۰ درصد مبلغ کل قرارداد مبلغ ریالی پیشنهادی ماهیانه خود را به امور مالی هتل تحویل می نماید.
۲۲. ارائه خدمات از جانب متقاضی می بایست در شأن هتل بین المللی بوده و همچنین رعایت شئون اخلاقی، اسلامی در برخورد با پرسنل از سوی بهره بردار و کارکنان وی الزامی می باشد.
۲۳. کلیه هزینه های مربوط به خودرو ها اعم از تعمیرات جزئی و اساسی، تعویض روغن ، بنزین، تصادفات، خرید و تعویض لاستیک، هر گونه جریمه، عوارض های متعلقه ، هر گونه بیمه ، مالیات و غیره بعهده شرکت کننده در مناقصه می باشد.
۲۴. بهره بردار مکلف است از رانندگان متاهل و برخوردار از حسن اخلاق که هیچگونه سابقه کیفری و یا اعتیاد به مواد مخدر ندارند استفاده نماید.

قرائت شد و بطور کامل مورد قبول است.

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده :

۲۵. ورود هر گونه خسارت از ناحیه بهره بردار به پرسنل ارتباطی به هتل نداشته و پاسخگویی به مراجع قضائی و انتظامی بعهده بهره بردار است.

۲۶. کارفرما مکلف است بابت هر خودروی مورد بهره برداری پوشش بیمه ای کامل داشته باشد .

۲۷. مبلغ قرارداد بطور ماهیانه در صورت عدم غیبت (اعم از ۲۹ و ۳۰ و ۳۱ روز) بطور یکسان ماهیانه ۳۰ روز محاسبه خواهد شد

۲۸. از مبلغ صورت وضعیت ماهیانه ۱۰٪ بیمه (موضوع ماده ۳۸ تامین اجتماعی) به صورت علی الحساب کسر خواهد شد .

۲۹- در صورت غیبت هریک از سرویس ها در قبال هر نیمراه غیبت مبلغ ۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال علاوه بر مبلغ توافقی مسیر به عنوان وجه التزام جریمه از پیمانکار کسر خواهد شد.

۳۰- هزینه کرایه افراد در داخل شهر هر نفر ۲۰۰,۰۰۰ ریال و خارج از شهر هر نفر ۳۰۰,۰۰۰ ریال بابت هر نیمراه علاوه بر جریمه مبلغ غیبت لحاظ میگردد .

۳۱- تعداد نیم راه روزانه با خودرو مینی بوس در حدود ۳۴ و تعداد نیم راه روزانه با خودرو ون در حدود ۱۶ میباشد .

۳۲- تمامی صفحات اسناد مناقصه به همراه پیش نویس قرارداد و کروکی ها میبایست به تایید و مهر شرکت متقاضی برسد و در پاکت ب گذاشته شود .

۳۳- ضمناً هزینه خرید اسناد شرکت در مناقصه مبلغ ۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال می باشد .

شرکت هتل بین المللی پارسیان استقلال

هتل پارسیان استقلال

باسلام

اینجانب..... مدیر عامل شرکت..... به شماره ثبت..... دارای کارت ملی به

شماره..... به آدرس.....

به شماره تلفن ثابت..... و تلفن همراه..... با قبول کلیه شرایط مناقصه

و مفاد قرارداد ، پیشنهاد خود را به مبلغ ماهیانه ریال به عدد و

..... ریال به حروف و سالیانه ریال به

عدد و ریال به حروف جهت مناقصه ایاب و ذهاب

کارکنان به مدت یکسال طبق شرایط مناقصه اعلام میدارم.

نام و نام خانوادگی :

امضاء و اثر انگشت و مهر شرکت

تلفن ثابت و همراه :

تلفن و آدرس شرکت :

قرائت شد و بطور کامل مورد قبول است.

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده :